

«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ 12

Л.В. Плеханова

Приказ № 291 от 10.12.20 г



ПОЛОЖЕНИЕ О ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ по МБОУ СОШ № 12 г. Батайска

Принято: Педагогическим советом

Протокол № 2 от 10.12.20 г

1. Общие положения
- 1.1. Документы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 12 города Батайска, имеющие историческое, научное, социальное, экономическое и политическое значение, составляют государственную часть Архивного фонда Российской Федерации, являются собственностью государства и подлежат постоянному хранению в государственных архивах Российской Федерации. До передачи на государственное хранение эти документы временно хранятся в школе.
- 1.2. Школа обеспечивает сохранность, учет, отбор, упорядочение и использование документов Архивного фонда Российской Федерации, образующихся в его деятельности.

2. Отбор документов, дел и изданий для хранения и к уничтожению.

- 1.1. Проведение экспертизы научной и практической ценности документов и дел «Для служебного пользования», рассмотрение и утверждение ее результатов производится в соответствии с требованиями и порядком, установленными для несекретных материалов.
- 1.2. Дела «Для служебного пользования» постоянного хранения передаются в государственный архив, в установленном порядке, обязательной полнотной проверкой включенных в них документов.
- 1.3. Отборные к уничтожению дела «Для служебного пользования», не имеющие исторической ценности и утратившие практическое значение, могут оформляться отдельным актом или включаться в общий акт вместе с другими отборными к уничтожению несекретными делами.
- 1.4. Отборные к уничтожению документы, дела и издания «Для служебного пользования» - перед сдачей на переработку в качестве макулатуры - должны в обязательном порядке измелячаться до степени, исключающей возможность прочтения текста.